

Il patto educativo di corresponsabilità è il documento che raccoglie i principi condivisi che scuola e famiglia si impegnano a rispettare.

Rappresenta i rispettivi impegni per il percorso di istruzione, il cui successo richiede l'interazione scuola-famiglia.

In questa fase di emergenza, rappresentata dal rischio di contagio SARS COVID2, sono stati esplicitati gli impegni che Istituzione, Docenti e Famiglie sottoscrivono in merito alle misure di prevenzione, contenimento e controllo alla diffusione del contagio.

### **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ**

#### **Il genitore/affidatario, i docenti, il pers. ATA, il Dirigente scolastico**

VISTO l'art.3 DPR 235/2007;

VISTO il comma 2 art. 1 dello statuto studentesse e studenti;

CONSIDERATO che la formazione ed educazione sono processi continui che richiedono la cooperazione tra componenti dell'intera comunità scolastica;

VISTI i documenti fondamentali dell'istituto;

VISTO il rapporto IIS COVID-19 n.58/2020 sottoscrivono il seguente PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

I **DOCENTI** si impegnano a:

1. rispettare, nella dinamica insegnamento/apprendimento, le modalità, i tempi, i ritmi propri di ciascuna persona intesa nella sua irripetibilità, singolarità, unicità;
2. rispettare la vita culturale e religiosa degli studenti all'interno di un ambiente educativo di apprendimento sereno e partecipativo;
3. sostenere un rapporto di relazione aperto al dialogo e alla collaborazione;
4. promuovere la formazione di una maturità orientativa in grado di porre lo studente nelle condizioni di operare scelte autonome e responsabili;
5. comunicare le valutazioni delle prove scritte, grafiche e orali e notificare in tempo utile informazioni relative sia al processo di sviluppo che al comportamento di ogni singolo alunno;
6. favorire un rapporto costruttivo tra scuola e famiglia attraverso un atteggiamento di dialogo e di collaborazione educativa finalizzata a favorire il pieno sviluppo del discente;
7. essere puntuali alle lezioni, precisi nelle consegne di programmazioni, verbali e negli adempimenti previsti dalla scuola;
8. non usare mai in classe il cellulare;
9. essere attenti alla sorveglianza degli studenti in classe e nell'intervallo e a non abbandonare la classe senza averne dato avviso al Dirigente Scolastico o a un suo Collaboratore o altro personale scolastico (ATA);
10. correggere e consegnare i compiti entro tempi accettabili e, comunque, prima della prova successiva;
11. effettuare almeno il numero minimo di verifiche (due per le discipline con due ore di lezione

e e tre scritte e due orali per le altre discipline);

12. lavorare per quanto sia possibile in modo collegiale con i colleghi della stessa disciplina, con i colleghi dei consigli di classe e con l'intero corpo docente della scuola nelle riunioni del collegio dei docenti;
13. pianificare il proprio lavoro, in modo da prevedere anche **brevi** attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate.

I **GENITORI** si impegnano a:

1. conoscere l'Offerta Formativa della scuola;
2. collaborare al progetto formativo partecipando con proposte e osservazioni migliorative a riunioni, assemblee, consigli e colloqui;
3. sostenere e controllare i propri figli nel rispetto degli impegni scolastici;
4. informare la scuola di eventuali problematiche che comunque possano avere ripercussioni sull'andamento scolastico dello studente;
5. vigilare sulla costante frequenza e puntualità di ingresso a scuola (ore 8,00);
6. giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro;
7. invitare il proprio figlio a non fare uso di cellulari in classe o di altri dispositivi elettronici o audiovisivi. La violazione di tale disposizione comporterà il ritiro temporaneo del cellulare se usato durante le ore di lezione, e/o il deferimento alle autorità competenti nel caso in cui lo studente utilizzasse dispositivi per riprese non autorizzate e comunque lesive dell'immagine della scuola e della dignità degli operatori scolastici;
8. intervenire tempestivamente e collaborare con l'ufficio di presidenza, con il Consiglio di Classe nei casi di scarso profitto e/o indisciplina;
9. far capire al proprio figlio che i provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa, tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica;
10. tenersi costantemente informati sull'andamento didattico e disciplinare dei propri figli nei giorni e nelle ore di ricevimento dei docenti;
11. comunicare in un clima disteso e nelle modalità accessibili la situazione socio-affettiva e conoscitiva del proprio figlio;

Lo **STUDENTE** si impegna a:

1. usare un linguaggio consono all'ambiente educativo in cui vive ed opera,
2. prendere coscienza dei personali diritti e doveri e rispettare persone, ambienti ed attrezzature;
3. spegnere i telefoni cellulari e gli altri dispositivi elettronici durante le ore di lezione (C.M.15/03/07);
4. tenere un contegno corretto e rispettoso nei confronti di tutto il personale della scuola e dei propri compagni;
5. seguire con attenzione quanto viene insegnato e intervenire in modo pertinente e ORDINATO, contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze, anche attraverso una rielaborazione personale;

6. evitare di provocare danni a cose, persone, suppellettili e al patrimonio della scuola. Gli alunni dovranno indennizzare il danno prodotto;
7. essere puntuali alle lezioni e frequentare con regolarità;
8. lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente;
9. chiedere di uscire dall'aula solo in caso di necessità ed uno per volta;
10. CONOSCERE E RISPETTARE IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO;
11. svolgere regolarmente il lavoro assegnato a scuola e a casa;
12. favorire la comunicazione scuola/famiglia.

Il Personale **NON DOCENTE** si impegna a :

1. essere puntuale e a svolgere con precisione il lavoro assegnato;
2. conoscere l'Offerta Formativa della scuola e a collaborare a realizzarla, per quanto di competenza;
3. garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
4. segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi ritenuti rilevanti;
5. favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola.

Il **DIRIGENTE SCOLASTICO** si impegna a:

1. garantire e favorire l'attuazione dell'Offerta Formativa, ponendo studenti, genitori, docenti e personale non docente nella condizione di esprimere al meglio il loro ruolo;
2. garantire e favorire il dialogo, la collaborazione e il rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
3. cogliere le esigenze formative degli studenti e della comunità in cui la scuola opera, per ricercare risposte adeguate.

**IN MERITO ALLE MISURE DI PREVENZIONE, CONTENIMENTO E CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL SARS COV-2 E DELLA MALATTIA DA CORONAVIRUS COVID-19**

***L'Istituzione scolastica si impegna a:***

- Realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato Tecnico-Scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
- Organizzare e realizzare azioni di informazione rivolte a all'intera comunità scolastica e di formazione del personale per la prevenzione della diffusione del SARS-CoV-2;
- Offrire iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
- Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
- Garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

**I docenti si impegnano a:**

- Intraprendere azioni di formazione e aggiornamento a loro rivolte (anche in forma di autoaggiornamento) in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
- Controllare la regolare frequenza degli alunni delle proprie classi segnalando al Referente COVID del Plesso eventuali assenze legate allo stato di salute degli alunni;
- Dovranno inserire nel registro elettronico il materiale aggiuntivo e le schede trattate durante la lezione nella sezione DIDATTICA, al fine di permettere la fruizione degli stessi agli studenti assenti per motivi di salute;
- Verificare che l'ingresso degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 sia preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, e dare comunicazione ai REFERENTI COVID del plesso;
- Impegnarsi, qualora si rendesse necessario sospendere temporaneamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, ad attivare la Didattica Digitale Integrata (DDI) secondo le indicazioni previste nel Regolamento d'Istituto.

**La famiglia si impegna a:**

- Prendere visione del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e del Regolamento per la didattica digitale integrata dell'Istituto e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
- Condividere e sostenere le indicazioni della scuola, in un clima di positiva collaborazione, al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche;
- Monitorare sistematicamente e quotidianamente lo stato di salute delle proprie figlie, dei propri figli e degli altri membri della famiglia, e nel caso di sintomatologia riferibile al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5° C, raffreddore, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di famiglia o la guardia medica seguendone le indicazioni e le disposizioni;
- A fornire contatti telefonici di reperibilità aggiornati.
- Recarsi immediatamente a scuola e riprendere la studentessa o lo studente in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 nel rispetto del Regolamento recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 dell'Istituto;
- In caso di positività accertata al SARS-CoV-2 della propria figlia o del proprio figlio, collaborare con il Dirigente scolastico o con Referente COVID e con il Dipartimento di prevenzione dell'Azienda sanitaria locale per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
- Contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica dei propri figli nelle attività didattiche, sia in presenza che a distanza, e il rispetto delle regole relative alla didattica digitale integrata.

- Inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze del proprio figlio per motivi sanitari.
- Impegnarsi , qualora si rendesse necessario, a sospendere temporaneamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti, a far seguire ai propri figli la Didattica Digitale Integrata (DDI) secondo le indicazioni previste nel Regolamento d'Istituto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Daniela Medori

.....  
Il presente talloncino deve essere riconsegnato, debitamente compilato e firmato, al coordinatore/ insegnante di classe

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_

Genitore/Affidatario dell'alunno

\_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

dichiara di aver preso visione del patto educativo di corresponsabilità e di condividere in pieno gli obiettivi e gli impegni.

Porto San Giorgio 01.09.2020

Firma di entrambi i genitori

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_